

Aufgabenbeschrieb der Abteilung Bau und Planung

Bau und Planung/Sekretariat

- Unterstellung von Wasserversorgung, Bauamt und Abwarten
- Organisation und Überwachung von Unterhalt und Reparaturen der Werkanlagen (Strassen, Kanalisationen, Bäche, Wasserleitungen)
- Überwachung von Unterhalt und Pflege der öffentlichen Plätze und Anlagen (Grünrabatten, Sportplätze, Erholungswiesen, Parkplätze, Bedürfnisanstalten, Friedhof)
- Überwachung und Organisation des Unterhaltes der Liegenschaften von Ortsbürger- und Einwohnergemeinde, inkl. Betrieb der Schulhäuser, Kindergärten
- Planung, Projektierung, Koordination, Ausführung, Bauleitung, eventuell Oberbauleitung, und Abrechnung von Kanalisations-, Wasser-, Strassen- und Bachbauten
- Organisation der Nachführung der Leitungskataster von Wasser- und Kanalisationsleitungen sowie der Gemeindeübersichtspläne
- Protokollführung der Baukommission
- Organisation und Kontrolle der Kehrrichtabfuhr sowie der Spezialabfahren (Altglas, Altmetall, Altöl)
- Anträge an den Gemeinderat für neue Strassenbezeichnungen und Hausnummerierungen
- Bautätigkeitsstatistiken
- Mitarbeit bei Orts- und Regionalplanung, Zonenplanung, Erschliessungsplänen
- Erstellen und Bearbeitung der Vorentscheide und Baugesuche zhd. der Baukommission und des Gemeinderates
- Ausarbeiten der Anschlussbewilligungen und Vornahme der Baukontrollen (Bauplatzinstallation, Kanalisation, Umgebungsgestaltung, energetische Massnahmen, Baugespann, Schnurgerüst, Kanalisation, Rohbau, Schallmessungen, Bezugskontrolle)
- Baueinstellungsverfügungen, Ablehnungsentscheide von Baugesuchen, Vernehmlassungen zu Beschwerden, Einspracheentscheide, Verfügungen von

Sanierungsmassnahmen, Einspracheverhandlungen und Erarbeiten der Entscheide bei Erschliessungsplänen, Zonenplanänderungen und Bauprojekten, zhd. des Gemeinderates

- Schliesspläne der gemeindeeigenen Liegenschaften
- Erarbeiten von Reglementen und Pflichtenheften
- Orts-Quartiermeister-Amt
- Gewässerschutzstelle
- Gasversorgung

Baulicher Zivilschutz

- Kontrolle und Bewilligung der Zivilschutzeingaben
- Vorbehandlung von Eingaben zur Befreiung von der Schutzraumpflicht
- Kontrolle und Bewilligung von Armierung und Statik, Kontrolle am Bau
- Schlusskontrolle der betriebsbereiten Anlage

Wasserversorgung

- Überwachung, Reinigung und Unterhalt aller Anlageteile (Pumpwerke, Förderwerk, Reservoir, Steuerzentrale, Messschacht Killwangen)
- Periodische Kontrolle der Feuerlöschklappen und Ablesung der Hauptzähler
- Messung der Grundwasserstände
- Entnahme von Wasserproben zur bakteriologischen Untersuchung
- Reparatur von Hauptleitungen bis NW 200
- Überwachung und Kontrolle von Reparaturen an Hauszuleitungen und von neuverlegten
- Wasserleitungen, Einmessen von neuen Hauszuleitungen
- Kontrolle, Unterhalt und Reparatur von Schieberschächten, Schiebern und Hydranten
- Orten von Wasserleitungen und Wasserleitungsbrüchen
- Bestimmen der Leitungsgrösse bei neuen Hauszuleitungen und Lage der Anschlüsse
- Einhaltung Grundwasserschutz
- Reinigung und Unterhalt der
 - öffentlichen Brunnen

- Quellbrunnstuben, sowie Messung der Quelleinläufe
- Ablesung der Wassermesser, Mutationsmeldungen zur Wassermesserkartei
- Überprüfung der Sanitätschemata und Abnahme der Druckprobe und Schlusskontrolle der sanitären Installationen
- Vorbereiten der Nachführung des Leitungskatasters